



**MidtSjællands
Vandforsyning A.m.b.a.**

Årsrapport 2025

119. regnskabsår

Indhold

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER	3
BESTYRELSENS BERETNING	4
PÅTEGNINGER.....	6
Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet.....	6
Bestyrelsespåtegning	6
Folkevalgte revisorers påtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
REGNSKAB & BUDGET	10
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelsen	10
Balancen	11
Resultatopgørelse 2025 (alle beløb er i 1.000 kr.)	12
Balance pr. 31. december 2025 (alle beløb er i 1.000 kr.).....	12
Noter	13
Bemærkninger til resultatopgørelse og balance	16
Anlægsbudget 2026 - 2030 (alle beløb er i 1.000 kr.)	17
Likviditetsbudget 2026 - 2030 (alle beløb er i 1.000 kr.).....	17
Bemærkninger til budgetter	18
KOMMENDE ÅR.....	18
Bestyrelsens planer/forventninger for 2026	18
Lejre Kommunes udstykningsplaner	19

Virksomhedsoplysninger

Andelsselskab med begrænset ansvar

MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a.

Byvejen 22 B, Østved

4320 Lejre

Telefon: 51 330 470

Hjemmeside:

www.MidtSj-Vand.dk

E-mail:

post@midtsj-vand.dk

Stiftet:

8. november 1906

Regnskabsår:

1. januar – 31. december

Generalforsamling:

Normalt første mandag i marts

Nuværende selskab etableret:

1. januar 2014

CVR:

35 42 32 65

Bestyrelsen

Børge van Hoorn Stokholm

Formand

Niels Grann

Kasserer

Henrik Haslev

Rasmus Birch

Søren Kock Laursen

Peter Jørgensen

1. suppleant

Per Møller

2. suppleant

Generalforsamlingsvalgte revisorer

Henrik Theill Hansen

John Poulsen

Richard Juul

Suppleant

Driftsansvarlig

Niels Grann

Vandværkspassere

Niels Grann/Børge van Hoorn Stokholm

Ledningsansvarlige

Niels Grann/Børge van Hoorn Stokholm

Revisor

PRIMA REVISION

Registreret revisionsanpartsselskab

Industrivej 21, 1. 101

4000 Roskilde

Medlem af

Danske Vandværker

Lejre Vandråd

Bestyrelsens beretning

Forbrugerudvikling

2.428 forbrugere ved udgangen af 2025. En stigning med 227 i forhold til 2024. Årsagerne er tilslutning af nye forbrugere i Møllegårds-udstyknings og fusion med Ellekærgård Vandværk.

Anlægsarbejder

I årets løb er der:

- renoveret hovedledning i Hegnet, Ny Tolstrup
- renoveret hovedledning fra hovedvejen 275 – 310, Kirkebjerg
- etableret ny nødforbindelse mellem Osted Værket og Kirkebjerg Værket, Osted
- nedlagt hovedledning på privat grund ved Hovedvejen 182B og Lærkens Kvarter 5, Osted
- skiftet vandmålere på Holmehuse, Gevninge

Ledningsbrud

Der har i årets løb været 8 ledningsbrud på vandforsynings ledningsnet. De 3 blev fundet ifm. renoveringsprojekter.

Produktionen af drikkevand

Der blev i 2025 produceret 283.000 m³ drikkevand fordelt på:

- Bygade Værket med 46.000 m³
- Ellekærgård Værket med 7.000 m³
- Grønager Værket med 50.750 m³
- Kirkebjerg Værket med 71.250 m³ og
- Osted Værket med 108.000 m³.

Vandforbrug/vandspild

Der er solgt 273.250 m³ til forbrugerne og nabovandforsyninger. En stigning i forhold til 2023 på 15.000 m³.

Vandspildet er steget fra 2,68% til 2,94%.

Vandanalyser

I henhold til kontrolprogrammet er der taget 26 vandanalyser, fordelt med 2 i boringer, 6 analyser på de 4 store værker og 18 analyser i ledningsnettet.

Alle vandanalyser har overholdt kvalitetskravene.

Der er heller ikke fundet fremmedstoffer under grænseværdierne som f.eks. pesticider og PFAS.

Beredskab/forsyningssikkerhed

Myndighederne anbefaler at hver husstand opbevarer 9 liter vand pr. person til brug i en krisesituation.

MidtSjællands Vandforsyning har nødgeneratorer og vil i tilfælde af strømsvigt kunne opretholde forsyningen i mindst 5 døgn.

IT-sikkerhed

MidtSjællands Vandforsyning har stort fokus på IT-sikkerhed og fornyer løbende it-komponenter så vi som minimum følger anbefalingerne fra leverandører og myndigheder.

Vi mener derfor at vi er godt rustet til at imødegå risici.

Arrangementer/kurser

Bestyrelsen, revisorer og suppleanter har deltaget i 14 arrangementer hos Danske Vandværker og Lejre Vandråd.

Bestyrelsesmøder

Der har været holdt 6 bestyrelsesmøder.

Møde med folkevalgte revisorer

Der har været holdt 2 møder med de folkevalgte revisorer, hvor der er udført kritisk revision samt drøftet overordnet økonomi og aktuelle planer.

Herunder også sikkerhed såvel IT som fysisk.

Takstblad

M³-prisen er hævet fra 4,52 kr. til 4,93 kr. Den grønne afgift (inkl. drikkevandsbidrag) er uændret 6,37 kr.

Det faste bidrag er hævet fra 906 kr. til 965 kr. Alle priser er ekskl. moms.

En m³ vand vil i 2025 koste 14,12 kr. inkl. grøn afgift og moms.

Spildevandsafledning til FORS A/S er sænket fra 63,06 til 60,74 kr. inkl. moms.

I alt koster 1 m³ vand inkl. spildevandsafledning således 74,86 kr. inkl. moms.

For en gennemsnitshusstand, der bruger 80 m³ årligt, vil den samlede vand- og spildevandsregning stige fra 8.336 kr. til 8.477 kr.

Fremtid – Fusioner

Der er dialog med Kattinge Vandværk (ca. 80 forbrugere) om fusion.

Fremtid – Udstykning

I Møllegårdsudstykningsplan forventes der 12 nye boliger i løbet af 2026.

Lokalplaner og kommuneplan lægger op til yderligere ca. 380 boliger i vores forsyningsområde.

Fremtid – Forsyningsstruktur

Nuværende vandforsyningsplan i Lejre Kommune udløb i princippet ved udgangen af 2019, men er dog gældende indtil Lejre Kommune har udarbejdet en ny. Det er pt. uvist hvornår der udarbejdes/vedtages en ny.

Vandforsyningsplanen er Lejre Kommunens bud på, hvordan vandforsyningen i Lejre Kommune vil kunne udvikle sig i perioden.

Bestyrelsen har besluttet at bevare begge værker i Østved, med baggrund i en grundig analyse af forsyningssikkerhed, produktionskapacitet og opgradering af ledningsnettet kontra renovering af begge værker.

Bestyrelsen vil derfor arbejde videre med at levetidsforlænge begge værker og i de kommende år forny eltavle og rentvandspumper på Kirkebjerg Værket og renovere dele af vandbehandlingen m.m. på begge værker.

Fremtid – Fokuspunkter

Bestyrelsen vil i de kommende år fortsætte den gode dialog med nabovandværkerne, forny ledningsnet og vandmålere, have fortsat stort fokus på it-/data-sikkerhed, kriseberedskab og arbejde på en strategi for vores vandforsyning.

Den 11. februar 2026

Børge van Hoorn Stokholm, formand

Påtegninger

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, og for at årsregnskabet er retvisende. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og præsentere et retvisende årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis samt udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a. for 2025. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandforsyningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandforsyningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandforsyningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Børge van Hoorn Stokholm

Niels Grann

Henrik Haslev

Rasmus Birch

Søren Kock Laursen

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisorer for MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a. har vi udført kritisk revision. Der ses at være overensstemmelse mellem besluttede og udførte aktiviteter.

Vi har haft stort fokus på IT-sikkerhed og er betrygget i, at MidtSjællands Vandforsyning følger anbefalingerne fra leverandører og myndigheder. Vi mener derfor, at MidtSjællands Vandforsyning er godt rustet til at imødegå risici.

Honoreringen for bestyrelsen er uændret og følger fortsat den praksis, som bestyrelsen har besluttet.

John Poulsen

Henrik Theill Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis siderne 10 - 15.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og vedtægterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandforsyningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af vandforsyningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandforsyningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandforsyningen har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter.

Disse budgettal har i resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt vores revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægterne. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere vandforsyningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere vandforsyningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.
Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandforsyningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandforsyningens evne til at fortsætte driften.
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.
Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandforsyningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

PRIMA REVISION

Registreret revisionsanpartsselskab

Cvr-nr.: 21 35 61 90

Henrik Bonde Nielsen

Registreret Revisor, FSR – danske revisorer

mne17818

Regnskab & Budget

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandforsyningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandforsyningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandforsyningens aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandforsyningen er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrækket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandforsyningens indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandforsyningens distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandforsyningens primære aktivitet, herunder eksempelvis salg af måleraflæsninger til FORS.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger vedrørende gæld til kreditinstitutter, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandforsyningens materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Aktiv	Periode	Afskriv. %
Bygninger	50 år	2,00 %
Værker - Teknik	10 år	10,00 %
Værker - Installationer	20 år	5,00 %
Boringer - Teknik	10 år	10,00 %
Ledningsnet	60 år	1,67 %
Trykforøger	20 år	5,00 %
Vandmålere	10 år	10,00 %
EDB	3 år	33,33 %

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Vandforsyningen anvender i stedet for egenkapital begrebet over/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandforsyningen har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Kreditinstitutter

Kreditinstitutter er værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 2025 (alle beløb er i 1.000 kr.)

Budget 2026	Budget 2027		Note	Budget 2025	Budget 2025	Budget 2024
3.444	3.407	Nettoomsætning	1	3.087	3.168	2.785
-1.000	-926	Produktionsomkostninger	2	-793	-897	-818
2.444	2.481	Bruttoresultat		2.294	2.271	1.967
-1.796	-1.826	Distributionsomkostninger	3	-1.777	-1.800	-1.521
-619	-628	Administrationsomkostninger	4	-581	-538	-554
29	27	Resultat af primær drift		-64	-67	-108
50	52	Andre indtægter	5	45	42	45
79	79	Resultat før finansielle poster		-19	-25	-63
5	5	Finansielle indtægter	6	30	40	78
-84	-84	Finansielle omkostninger	7	-11	-15	-15
0	0	Årets resultat		0	0	0
		Resultatdisponering				
1.900	1.490	Overført til overdækning		1.185	774	2.007

Balance pr. 31. december 2025 (alle beløb er i 1.000 kr.)

	Note	2025	2024
AKTIVER			
Grunde og bygninger	8	469	482
Inventar og installationer	8	760	963
Ledningsnet	8	35.847	33.548
Anlægsaktiver i alt		37.076	34.993
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	90	788
Andre tilgodehavender	10	453	552
Tilgodehavender i alt		543	1.340
Likvide beholdninger	11	2.421	2.726
Omsætningsaktiver i alt		2.964	4.066
Aktiver i alt		40.040	39.059
PASSIVER			
Overdækning	12	38.539	37.145
Langfristet gæld	13	549	594
Langfristede gældsforpligtelser		39.088	37.739
Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelse	14	45	45
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15	907	1.275
Kortfristede gældsforpligtelser		952	1.320
Gældsforpligtelser i alt		40.040	39.059
Passiver i alt		40.040	39.059
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		

Noter

Budget			Budget		
2026	2027		2025	2025	2024
Note 1. Nettoomsætning					
3.394	3.441	Fast bidrag	2.845	2.709	2.604
1.287	1.325	M3 salg	1.148	1.112	1.027
81	81	Salg af vand til anden forsyning	87	81	77
532	0	Tilslutningsbidrag	127	0	1.038
50	50	Gebyrer	65	40	46
-1.900	-1.490	Over-/underdækning	-1.185	-774	-2.007
3.444	3.407	I alt	3.087	3.168	2.785
Note 2. Produktionsomkostninger					
-80	-90	El (Produktion)	-70	-100	-59
-245	-150	Vedligeholdelse	-141	-140	-139
-110	-113	IT & Telefoni	-104	-100	-96
-110	-113	Vandanalyser	-112	-100	-83
0	0	Køb af vand fra anden forsyning	5	-7	-24
-20	-20	Ekstern bistand	-5	-20	-21
-170	-175	Løn, kørsel & kurser	-149	-185	-157
-5	-5	Øvrige driftsudgifter	-1	-5	-8
-260	-260	Afskrivninger	-216	-240	-231
-1.000	- 926	I alt	- 793	- 897	- 818
Note 3. Distributionsomkostninger					
-80	-90	El (Distribution)	-70	-100	-62
-200	-206	Vedligeholdelse	-200	-200	-111
-32	-33	IT & Telefoni	-27	-32	-36
-30	-31	Forsikring	-26	-25	-25
-113	-116	Vandanalyser	-107	-110	-41
-110	-113	Målnetværk	-90	-93	-93
-20	-20	Ekstern bistand	-8	-20	-8
-206	-212	Løn, kørsel & kurser	-202	-200	-162
-5	-5	Øvrige distributionsomkostninger	-2	-5	-3
-1.000	-1.000	Afskrivninger	-1.045	-1.015	-980
-1.796	-1.826	I alt	-1.777	-1.800	-1.521
Note 4. Administrationsomkostninger					
-180	-185	Honorar – Bestyrelsen	-150	-180	-156
-25	-26	Møder & generalforsamling	-18	-25	-18
-30	-22	IT & Telefoni	-33	-21	-33
-26	-27	Kontingenter	-23	-22	-21
-40	-41	Kontorartikler & kommunikation	-38	-36	-35
-33	-34	Ekstern bistand	-32	-32	-31
-250	-258	Løn, kørsel & kurser	-237	-202	-238
-5	-5	Øvrige adm. omkostninger	-1	-5	-6
-30	-30	Fusionsomkostninger	-49	-15	-16
- 619	- 628	I alt	-581	- 538	-554
Note 5. Andre driftsindtægter					
50	52	Betaling for aflæsninger, FORS	44	42	41
0	0	Andre indtægter	1	0	4
50	52	I alt	45	42	45

Budget	Budget
2026	2027

Note 6. Finansielle indtægter	
5	5 Renteindtægter, Bank
0	0 Renteindtægter, KommuneKredit
5	5 I alt

Note 7. Finansielle omkostninger	
0	0 Renteudgifter, Bank
-80	-80 Renteudgifter, KommuneKredit
-4	-4 Bankgebyrer
- 84	- 84 I alt

Budget		
2025	2025	2024
30	40	78
0	0	0
30	40	78

0	0	0
-7	-11	-11
-4	-4	-4
-11	- 15	-15

Note 8. Regnsk. værdi pr. 31. dec.

Kostpris 1. januar
Tilgang
Afgang
Kostpris 31. december

Afskrivninger pr. 1. januar
Årets afskrivninger
Afskrivninger vedrørende afgang
Afskrivninger pr. 31. december

Regnskabsmæssig værdi pr. 31.

2025		
Grunde & bygninger	Inventar & installat.	Led.net & vandmåler
625	6.079	42.344
0	0	3.344
0	0	0
625	6.079	45.688
-143	-5.116	-8.796
-13	-203	-1.045
0	0	0
- 156	-5.319	-9.841
469	760	35.847

Note 9. Tilgodehavender fra salg og tj.ydel.

Debitorer, FAS
Debitorer, Øvrige

I alt

2025	2024
0	0
90	788
90	788

Note 10. Andre tilgodehavender

Moms
Elafgift

I alt

426	527
27	25
453	552

Note 11. Likvide beholdninger

AL-bank, Drift
AL-bank, Højrente

I alt

421	26
2.000	2.700
2.421	2.726

	2025	2024
Note 12. Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	37.145	34.776
Overdækning pr. 1. januar (Ny Tolstrup Vand.)	209	362
Årets overdækning jf. note 1	1.185	2.007
I alt	38.539	37.145

Note 13. Langfristet gæld		
KommuneKredit (2014)	203	248
Sluphusvej-forbrugere (2024)	391	391
Gæld til kreditinstitutter i alt	594	639
Heraf kortfristet del	45	45
I alt – Langfristet gæld	549	594

Note 14. Kortfrist gæld		
Gæld til kreditinstitutter, jf. note 13	45	45
AL-Bank, Kassekredit	0	0
I alt – kortfristet gæld	45	45

Note 15. Leverandører af vare og tj.ydel.		
Gæld til debitorer	4	11
Moms	0	0
Afgift af ledningsført vand	0	0
Øvrig gæld til det offentlige	19	14
Øvrig gæld til leverandører m.v.	884	1.250
Gæld til leverandører m.fl. i alt	907	1.275

Note 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, har Lejre Kommune givet kommunegaranti.

Note 17. Vandsektorloven

I 2023 blev MidtSjællands Vandforsyning omfattet af vandsektorloven, da man 2 år i træk (2021 og 2022) havde solgt mere end 200.000 m³ årligt.

På ordinær generalforsamling den 14. marts 2022 og ekstraordinær generalforsamling den 25. april 2022 blev det besluttet at MidtSjællands Vandforsyning ikke indtræder i den økonomiske regulering under vandsektorloven.

Bemærkninger til resultatopgørelse og balance

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Større overdækning pga. fusion med Ellekærgård Vandværk pr. 1. juli 2025 og 3 nye tilslutningsbidrag.

Produktionsomkostninger

Mindre udgift til el og løn end budgetteret.

Distributionsomkostninger

Mindre udgift til el end budgetteret.

Administrationsomkostninger

Mindre udgift til honorar. Større udgift til løn pga. fusion med Ellekærgaard Vandværk pr. 1. juli 2025 end budgetteret.

Større udgift til fusionsomkostninger pga. fusion med Ellekærgård Vandværk og dialog med Kattinge Vandværk.

Andre driftsindtægter

Øget indtægt på salg af måleraflæsninger til Fors pga. fusion med Ellekærgaard Vandværk pr. 1. juli 2025 end budgetteret.

Finansielle poster

Mindre renteindtægt end budgetteret pga. 5 rentenedsættelser i løbet af 2025.

Balance

Tilgodehavender

Vandforsyningen har tilgodehavende i form af moms og elafgift hos SKAT og anlægsbidrag fra Herslev Vandværk.

Skyldige omkostninger

Vandforsyningen skylder A-skat og AM-bidrag for december 2025 samt forskellige leverandører pga. fakturering i 2025, men betaling i 2026.

Anlægsbudget 2026 - 2030 (alle beløb er i 1.000 kr.)

Udgift	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Oldvejen, Gevninge	1.300	0	0	0	0	1.300
Pilehøjvej, Rorup	550	0	0	0	0	550
Engene bag Gevninge Bygade 28	100	0	0	0	0	100
Rødstensdyssen, Osted	400	0	0	0	0	400
Herslev til Kattinge	955	0	0	0	0	955
Assendløsevejen, Osted (Hvis Nej til Kattinge. Samme budget)	0	0	0	0	0	0
Renovering af ledningsnet	100	2.000	1.000	1.200	2.300	6.600
I alt: Renovering/anlæg af led.net	3.405	2.000	1.000	1.200	2.300	9.905
Solceller på Grønager Værket *1	275	0	0	0	0	275
Kørebane-fliser m.m. ved Osted Værket	150	0	0	0	0	150
Ny boring	1.000	0	0	0	0	1.000
Renovering af vandværker	0	800	500	400	400	2.100
Nye vandmålere	665	665	1.000	1.000	0	3.330
I alt	5.495	3.465	2.500	2.600	2.700	16.760

*1) Overført fra forrige år

Likviditetsbudget 2026 - 2030 (alle beløb er i 1.000 kr.)

Indtægt/Udgift	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Bruttoomsætning	4.862	5.008	5.158	5.313	5.472	25.813
Produkt.omk. u/afs.	-740	-666	-686	-707	-728	-3.527
Distrib.omk. u/afs.	-796	-826	-851	-877	-903	-4.253
Adm.omk.	-619	-628	-647	-666	-686	-3.246
Brutto resultat	2.707	2.888	2.974	3.063	3.155	14.787
Finansielle poster	-79	-79	-79	-79	-79	- 395
Resultat uden afskriv.	2.628	2.809	2.895	2.984	3.076	14.392
Lån ultimo/afdrag	203	- 310	-310	-265	-265	-1.460
Investeringer	-5.495	-3.465	-2.500	-2.600	-2.700	-16.760
Tilslutningsbidrag	3.187	0	0	0	0	3.187
Likviditetsændring	10	- 966	85	119	111	- 641
Likviditet ultimo	2.012	2.022	1.056	1.141	1.260	1.371

Likviditet ultimo 2025 = Omsætningsaktiver i alt - kortfristet gældsforpligtelser.

Bemærkninger til budgetter

Budget 2026

Indtægter

Øgede indtægter pga. indeksregulering af takster og fusion med Ellekærgård Vandværk.

Finansielle indtægter/udgifter

Det budgetteres med positiv rente på indestående i bank og negativ rente på lån.

Produktionsomkostninger

Øget vedligeholdelse pga. sløjfning af boring ved Ellekærgaard Værket.

Anlægsbudget 2026-2030

- Renovering af ledningsnet de kommende år (Jern)
 - Assendløsevejen, 550 meter, 65+ år
 - Lindenborgvej, 300 meter, 65+ år
 - Lindeskovvej, 205 meter, 65+ år
- Renovering af ledningsnet de kommende år (hvid pvc)
 - Bausager, 590 meter, 60+ år
 - Gevninge Bakkedrag, 680 meter, 60+ år
 - Lillemarken, 365 meter, 60+ år
 - Møllegårdsvej, 200 meter, 65+ år
 - Skelvej, 600 meter, 65+ år
 - Skovager, 905 meter, 60+ år
- Omlægning af en række hovedledninger der ligger i haver tæt på eller under bygninger.
- Renovering af Osted og Kirkebjerg værkerne
- Udskiftning af vandmålere i Osted-området og Gevninge.

Kommende år

Bestyrelsens planer/forventninger for 2026

Boringer

Etablering af ny boring i Gevninge som skal forsyne Bygade Værket.

Herudover foretages kun nødvendig vedligeholdelse.

På værkerne

Etablering af kørebanefliser m.m. ved Osted Værket.

Etablering af solceller på Grønager Værket.

Herudover foretages kun nødvendig vedligeholdelse.

På ledningsnettet

Skift af ca. 300 vandmålere i Gevninge.

Udover anlægsbudgettet foretages der kun nødvendig vedligeholdelse.

Forventet udvikling

Der forventes en tilgang i 2026-2027 på:

- ca. 80 forbrugere ifm. fusion med Kattinge Vandværk

Lejre Kommunes udstykningsplaner

Lokalplan 30 – Margrethesminde

Ifølge lokalplan 30 er udstykningen af Margrethesminde delt i følgende etaper:

Etape	Parceller	Boliger	Status
A3	34	34	
B3 (2)	1	20	

Lokalplan 62 – Nørretoften 3-5

Ifølge lokalplan 62, kan der på Nørretoften 3 – 5 (Butikstorvet) etableres op til 24 lejligheder i stedet for nuværende bygning.

Lokalplan 66 – Møllegården

Ifølge lokalplanen er udstykningen af Møllegården opdelt i følgende delområder, hvor der etableres op til 132 boliger.

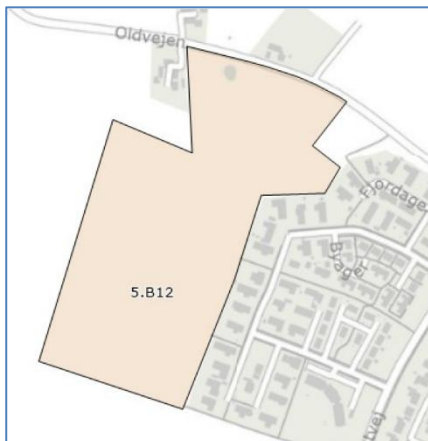
Delområde	Parceller	Boliger	Status
E2	1	15	
F2	1	27	
G1	18	18	
G2	6	6	
I	3	3	

Kommuneplan 2021- 2033 (Boligområde)

Ifølge kommuneplanen forventes der udarbejdet lokalplan for følgende område i vores forsyningsområde i de kommende år:

By	Område	1. del 2021-26	2. del 2026-29	3. del 2029-33	Total 2021-33
Gevninge	5.B12, Gevningegård	46	45		91
Gevninge	5.B10, Dalagergård		20	57	77
Osted	13.B13, Tokkerup Å		45	45	90
Total		46	110	102	258

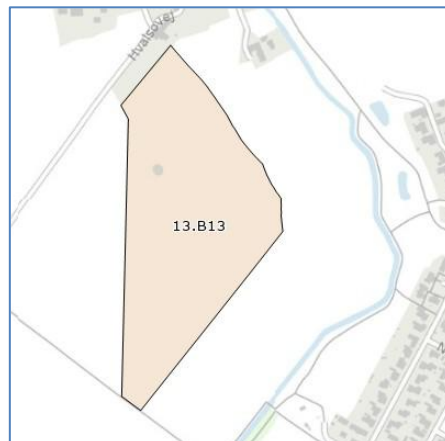
Gevningegård



Dalagergård



Vest for Tokkerup Å

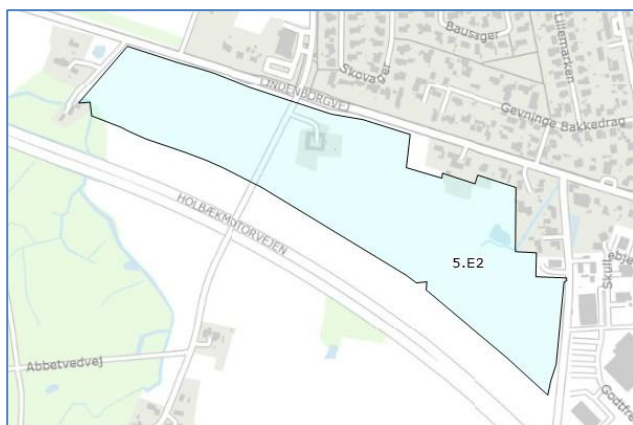


Kommuneplan 2021- 2033 (Erhvervsområde)

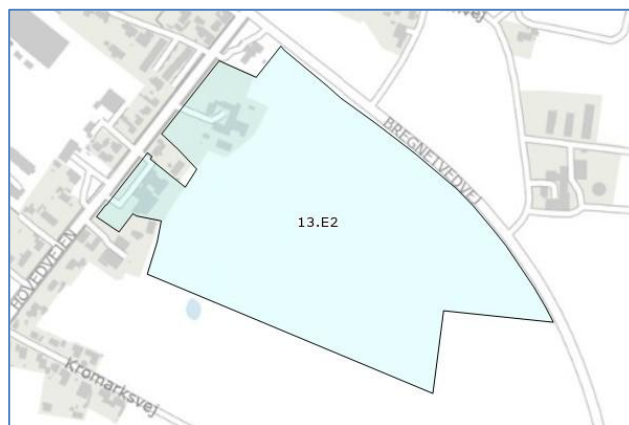
Ifølge kommuneplanen forventes der udarbejdet lokalplan for følgende område i vores forsyningsområde i de kommende år:

By	Område
Gevninge	5.E2, Abbetvedvej
Osted	13.E2, Østergård

Abbetvedvej



Østergård





MidtSjællands Vandforsyning A.m.b.a.
Byvejen 22 B
Osted
4320 Lejre

www.MidtSj-Vand.dk